

## Inzien examenwerk

Kandidaten hebben uitsluitend het recht examenwerk in te zien waarvoor men niet geslaagd is. Inzage is alleen mogelijk in het kantoor van CertoPlan. Kandidaten die gebruik willen maken van het recht op inzage dienen dat binnen één maand na de bekendmaking van de uitslag schriftelijk te melden bij CertoPlan.

Bij de inzage krijgt de examenkandidaat de beschikking over zijn eigen ongecorrigeerde examenwerk, de examenopgaven en het aantal behaalde punten per vraag.

De volgende punten zullen, zonder uitzondering, gehandhaafd worden.

- § De inzage vindt plaats in het kantoor van CertoPlan.
- § Men dient een geldig legitimatiebewijs te overleggen bij aanvang van de inzage.
- § Mobiele telefoons e.d. mogen niet worden gebruikt gedurende de inzage.
- § De examenkandidaat mag zijn / haar studiemateriaal meenemen naar de inzage.
- § Kopiëren van het gemaakte werk is niet toegestaan.
- § Aantekeningen maken tijdens inzage is toegestaan. Het letterlijk overschrijven van vragen en antwoorden is NIET toegestaan. Voor vertrek wordt de examenkandidaat verzocht de aantekeningen in te laten zien door een aanwezige medewerker van CertoPlan.
- § Na inzage dient het examen, inclusief alle ter inzage verstrekte materialen, in zijn geheel weer ingeleverd te worden.
- § Indien blijkt dat tijdens de inzage aantekeningen zijn gemaakt op de ter inzage uitgereikte documenten, dan vervalt per direct de volledige geldigheid van het complete examen.
- § Het examen ligt ter inzage voor de examenkandidaat zelf en één collega of opleidingscoördinator (maximaal 2 personen per inzage).
- § De inzage duurt maximaal 1,5 uur.
- § Het ter discussie stellen van de beoordeling van het examen is ter plaatse niet toegestaan.
- § Tijdens de inzage van het examen zal toezicht aanwezig zijn.
- § De officiële antwoorden van de examens worden niet openbaar gemaakt.

Voor de inzage is een vergoeding verschuldigd. De kandidaat ontvangt, na melding van het verzoek om inzage, van CertoPlan een formulier met verzoek tot eenmalige machtiging voor het afschrijven van het bedrag. U kunt dit formulier naar CertoPlan opsturen. Na ontvangst van het verschuldigde bedrag neemt een medewerk(st)er van CertoPlan contact met de kandidaat op voor het maken van een afspraak.

CertoPlan B.V.  
Postbus 510  
3430 AM NIEUWEGEIN  
Nevelgaarde 50  
3436 ZZ NIEUWEGEIN  
Telefoon +31 (0)88 – 998 3030  
Website [www.certoplan.nl](http://www.certoplan.nl)  
Mail [examens@certoplan.nl](mailto:examens@certoplan.nl)